

PHIẾU ĐĂNG KÝ CÔNG DÂN

Ảnh
4 x 6 cm

- 1- Họ và tên khai sinh (1):
Họ và tên đang dùng (1):
- 2- Ngày sinh:/...../..... Giới tính: Nam Nữ
- 3- Nơi sinh :
- 4- Tình trạng hôn nhân:
- 5- Trình độ học vấn:
- 6- Nghề nghiệp (Nếu là cán bộ nhà nước thì ghi tên cơ quan):
- 7- Hộ chiếu (2): Ngoại giao Công vụ Phổ thông Số:
Ngày cấp: Cơ quan cấp:
- 8- Mục đích lưu trú tại nước sở tại:
- 9- Thời gian dự định cư trú tại nước sở tại:
- 10- Địa chỉ cư trú ở nước sở tại: Số điện thoại:
- 11- Địa chỉ thường trú ở Việt Nam (nếu có):
- 12- Trẻ em đi cùng (Ghi rõ họ tên, tuổi, quan hệ với người khai):
- 13- Khi cần báo tin cho ai, quan hệ, ở đâu?

Ngày tháng năm

Người khai
(Ký và ghi rõ họ tên)

Phần ghi của cán bộ lãnh sự :

Phiếu nộp ngày:
Vào sổ đăng ký công dân ngày: Quyền số: Năm:
Số hồ sơ: Người vào sổ (Ghi rõ họ tên):

(1) Viết chữ in hoa, đủ dấu..

(2) Trường hợp không có hộ chiếu thì ghi giấy tờ có giá trị thay thế hộ chiếu.